

**T.C.**  
**AMASYA ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖDÜL YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve Kapsam**

**MADDE 1-** (1) Bu yönerge, Amasya Üniversitesinde görevli akademik ve idari personelin, öğrencilerin, üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşların çalışmalarında göstermiş oldukları üstün başarı ve hizmetlerin değerlendirilmesi, performanslarının artırılması ve çalışmalarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmeleri esaslarını düzenlemektedir.

**Dayanak**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 20. maddesi hükmüne istinaden 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 122. maddesi esas alınarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönergede adı geçen kavram ve terimlerin tanımları aşağıda belirtilmiştir.

- a) Akademik Personel: Amasya Üniversitesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na tabi olarak görev yapan personeli,
  - b) Genel Sekreter: Amasya Üniversitesi Genel Sekreterini,
  - c) İdari Personel: Amasya Üniversitesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna tabi olarak görev yapan personel ile 4857 sayılı iş kanununa göre sürekli işçi pozisyonunda çalışan personeli,
  - ç) Komisyon: Rektörün görevlendireceği Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Personel Daire Başkanı ile Fakülte Dekanları, Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürleri arasından Senato'ca belirlenecek 3 öğretim üyesi ve Üniversite Öğrenci Konseyi Başkanından oluşan Ödül Komisyonunu,
  - d) Personel Daire Başkanlığı: Amasya Üniversitesi Personel Daire Başkanlığını,
  - e) Rektör: Amasya Üniversitesi Rektörünü,
  - f) Öğrenci: Amasya Üniversitesinde öğrenimini sürdüren kayıtlı öğrencileri,
  - g) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Amasya Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,
  - ğ) Üniversite: Amasya Üniversitesini,
  - h) Yönerge: Üniversite Ödül Yönergesini,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Akademik Personele Verilebilecek Ödüller**

**Akademik personele verilebilecek ödüller**

**MADDE 4-** (1) Amasya Üniversitesinde, ilgili ödül yılı içerisinde çalışmış veya çalışmakta olan akademisyenlerin, Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından belirlenmiş olan temel alanlarda araştırma, çalışma, eser, etkinlik ve hizmetlerini değerlendirerek üstün niteliklerini onaylamak, bilim ve sanat çalışmalarını desteklemek amacıyla aşağıdaki ödüller verilir:

- a) Bilim Ödülü: Bilimsel çalışma ve araştırmalarıyla bilime uluslararası düzeyde önemli katkılarda bulunmuş olan ya da bilimsel bulgularıyla ülkenin gelişmesine önemli bir yarar sağlamış olan ve profesör ve doçentlere verilen ödüldür. Bilim Ödülü, bir bilim adamının bilime belirli bir alandaki katkıları için verilebildiği gibi eserlerinin tümü için de verilebilir. Yalnızca yaşamakta olan bilim adamlarına verilir.

b) Araştırma Teşvik Ödülü: Araştırmalarıyla bilim alanlarından birinin gelişmesine katkıda bulunan ya da bu alanda ülke sorunlarının çözümüne yardımcı olan Doçent ve Dr. Öğretim Üyelerine verilen ödüdür. Bu ödül, belli bir araştırma çalışması için verilebileceği gibi, bir araştırmacının ya da bir araştırmacı grubunun tüm çalışmaları göz önüne alınarak da verilebilir.

c) Yılın Eğitimcisi Ödülü: Lisans düzeyinde ders verme, bitirme projesi yönetimi ve diğer çalışmaları ile araştırmacı bir gençliğin yetiştirilmesine ve ülkenin araştırma potansiyelinin artırılmasına önemli katkılarda bulunmuş öğretim elemanlarına verilen ödüdür.

ç) Yılın Yüksek Lisans Tezi ve Doktora Tezi Ödülleri: Amasya Üniversitesinin çeşitli anabilim/anasanat dallarında tamamlanmış özgün bir değeri olan, alanında uluslararası düzeyde önemli bir yenilik getiren yüksek lisans ve doktora tezlerinin hazırlayıcılarına ve danışmanlarına verilen ödüllerdir.

### **Ödül duyurusu ve başvuru tarihleri**

**MADDE 5 -** (1) Ödül esasları ilgili kişi ve birimlere her yıl Şubat ayı başında duyurulur. Adaylık önerilerinin, en geç Şubat ayının son iş günü resmi çalışma saati bitiminden önce Amasya Üniversitesi Rektörlüğüne ulaşmış olması gereklidir. Rektörlük başvuru dosyalarını en geç on iş günü içinde Ödül Komisyonuna iletmekle yükümlüdür.

(2) Başvuru dosyaları aşağıda sıralanan belgeleri içermelidir.

I. Hangi ödüle, neden aday gösterildiğini açıklayan gerekçeli bir sunuş yazısı;

II. Adayın ayrıntılı özgeçmişi;

III. Çalışmalarını sergileyen belgelerin dökümü;

IV. Önemli çalışmalarla ilgili belgelerin birer örneği;

V. Bilim ve Araştırma Teşvik Ödülleri için yapılan kişisel başvurularda, adayın çalışmaları ile ilgili bilgi alınabilecek uzman kişilerin adları ve adresleri.

VI. Adayın bugüne kadar aldığı ödüller ve son iki yılda aday gösterildiği ödüllerin listesi.

(3) Her yıl verilecek ödül türleri ve nitelikleri, Amasya Üniversitesi Rektörlüğü'nce belirlenir ve ödül esasları ile birlikte her yıl Şubat ayı başında duyurulur.

### **Ödüle aday gösterme**

**MADDE 6 -** (1) Ödüllere Amasya Üniversitesi'nin tüm akademik birimlerinden aday olunabilir. Kişiler kendileri aday olabilecekleri gibi, akademik birimler tarafından da aday gösterilebilirler.

(2) Önerildikten sonra vefat eden kişilerin ödülleri kanuni mirasçılara verilir

**MADDE 7-** (1) Akademik personele ayrıca şu ödüller de verilebilir.

a) Akademik Hizmet Ödülleri: Ödül verilecek tarih itibari ile Amasya Üniversitesinde 25 yılını dolduran akademisyenlere bağlı oldukları birimce, 30 yıl hizmet vermiş olan akademisyenlere Amasya Üniversitesi Rektörlüğü tarafından Teşekkür Belgesi ve Plaket, emekli olan akademik personele Teşekkür Belgesi ve Plaket verilir.

b) Kurumun İşleyiş ve Faaliyetlerine Katkı Ödülü: Üniversite bünyesinde yapılan sertifika programı, sosyal sorumluluk projesi, sempozyum, kongre, çalıştay vb. etkinliklerin düzenlenmesinde görev almış olmak temel kriter olarak kabul edilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **İdari Personele Verilebilecek Ödüller**

#### **Ödül türleri**

**MADDE 8-** (1) Emekli olan idari personele Teşekkür Belgesi ve Plaket verilir.

(2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 122. maddesinde belirtilen şartları sağladıkları tespit edilen memurlara, kurum amirlerinin önerisi, Komisyon kararı ve Rektörün onayı ile Teşekkür Belgesi ve Plaket verilebilir.

(3) Görevini özveri ile yürüten, sahip olduğu iş disiplini ve iş etiği ile çevresine örnek olan, etkili iletişim becerilerine sahip olan idari personele Teşekkür Belgesi ve Plaket verilebilir.

### **Ödüllerin verilmesi ve süreci**

**MADDE 9-** (1) Birim amirleri, ödül verilmesini önerdikleri adaylarını, en geç ertesi yılın 31 Ocak günü mesai saati bitimine kadar Personel Daire Başkanlığına bildirir. Personel Daire Başkanlığı gelen önerileri Şubat ayı sonuna kadar Ödül Komisyonuna iletir. Komisyonun değerlendirmeleri, en geç Mart ayı sonuna kadar tamamlanır ve karar Rektörlük Makamına sunulur. Ödül almaya hak kazanan personele Rektörlük tarafından Teşekkür Belgesi ve Plaket verilebilir.

(2) Teşekkür Belgesi ve Plaket verilmesi teklif edilen idari personel aşağıdaki şartları taşımak zorundadır;

- a) Teklifin yapıldığı tarihte üniversitede çalışıyor olmak,
- b) Teklifin yapıldığı tarihte aday memur olmamak,
- c) Geçmiş hizmetlerinde hiç disiplin cezası almamış olmak veya almış olmakla birlikte afla, yargı kararı ile ya da 657 sayılı Kanununun 133. maddesine göre bu cezaları silinmiş olmak.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Öğrencilere Verilebilecek Ödüller**

#### **Başarı ödülleri**

**MADDE 10-** (1) Amasya Üniversitesi Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında öğrenim gören ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine verilir. Ödüle aday öğrencinin öğrenim süresince disiplin cezası almamış olması gerekir.

a) Ön lisans/lisans/lisansüstü düzeyinde genel akademik not ortalamasına göre yapılan sıralamada fakülte/bölüm/programlarının normal örgün öğretim ve ikinci öğretim programlarından ilk üç sırada mezun olan öğrencilere,

b) Amasya Üniversitesi'ni ulusal ve uluslararası yarışmalarda temsil ederek dereceye giren öğrencilere,

c) Sosyal sorumluluk projelerinde görev alan öğrencilere,

ç) Öğrenci etkinliklerini başarılı bir şekilde yürüten, topluluk/kulüp temsilcilerine, öğrenci başarı ödülleri verilir.

(2) Öğrenci veya topluluk/kulüp temsilcilerini, bağlı oldukları akademik birim ya da ilgili daire başkanlığı en geç ertesi yılın 31 Ocak günü mesai saati bitimine kadar Ödül Komisyonuna bildirir. Komisyonun değerlendirmeleri, en geç Mart ayı sonuna kadar tamamlanır ve karar Rektörlük makamına sunulur. Ödül almaya hak kazanan öğrencilere Rektörlük tarafından Teşekkür Belgesi ve Plaket verilebilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Üniversite Dışındaki Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Verilen Ödüller**

#### **Üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara verilen ödüller**

**MADDE 11-** (1) Üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara aşağıdaki esaslara göre ödül verilebilir.

a) Üniversitede araştırma, eğitim ve sanat faaliyetlerine önemli katkı sağlayan kişi, kurum ve kuruluşlara,

b) Üniversitenin alt yapısına bağış ve yardımlarıyla katkıda bulunan kişi, kurum ve kuruluşlar ile bilimsel ve sosyal etkinliklerini kamuoyuna tarafsız ve eğitici biçimde yansıtan yazılı ve görsel basın kuruluşları ile bunların mensuplarına Amasya Üniversitesi Yönetim Kurulunun Kararı ile Teşekkür Belgesi ve Plaket verilebilir.

(2) Ödülün verileceği tarih Amasya Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek ilan edilir.

## **ALTINCI BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

**MADDE 12-** (1) Akademik ve idari personele verilecek ödüllerle ilgili sekretarya hizmetleri Personel Daire Başkanlığı, öğrencilere verilecek ödüllerle ilgili sekretarya hizmetleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara verilecek ödüllerle ilgili sekretarya hizmetleri Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülecektir.

(2) Ödül verilen akademik ve idari personel ile öğrenciler ve üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara ait bilgiler Kalite Yönetim Birimine yazılı olarak bildirilir.

### **Yürürlük**

**MADDE 13-** (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 14-** (1) Bu yönergeyi Amasya Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Açıklama</b>	<b>Kabul/Revizyon Tarihi ve Karar Numarası</b>
<b>Kabul</b>	<b>13/05/2020 – 2020/95</b>
<b>Revizyon</b>	<b>15/03/2024 – 2024/43</b>